

Rozkład materiału nauczania- pytania i odpowiedzi

Wakacje w pełni, ale czas płynie nieubłaganie i niebawem (jeśli nie już) nauczyciele rozpoczną pracę nad przygotowaniem warsztatu pracy na rok szkolny 2020/2021.

Jednym z podstawowych dokumentów, który będzie niezbędny, jest **rozkład materiału nauczania**. W niniejszym artykule znajdziecie Państwo odpowiedzi na kilka nurtujących nauczycieli pytań.

Po pierwsze: czym jest rozkład materiału nauczania? Najprościej rzecz ujmując, jest to zapis kolejnych tematów realizowanych według programu nauczania danego przedmiotu, jest swego rodzaju planem realizacji kolejnych jednostek lekcyjnych.

Po drugie: czy jest obowiązek sporządzania rozkładów materiału? Prawo nie nakłada na nauczycieli obowiązku sporządzania rozkładów materiału nauczania z prowadzonych przez nich zajęć edukacyjnych. Obowiązek taki można wprowadzić w statucie szkoły w części dotyczącej zadań nauczycieli. W większości szkół jednak są one sporządzane na piśmie w myśl zasady, że właściwa organizacja procesu nauczania - uczenia się wymaga odpowiedniego zaplanowania pracy.

Po trzecie: w jaki sposób powinien wyglądać prawidłowo sporządzony rozkład? Sposób sporządzania rozkładu jest także kwestią wyboru. Rozkład materiału może mieć różną formę w zależności od wymagań i zasad wewnątrzszkolnych. Różne mogą być:

- stopień uszczegółowienia rozkładu,
- sposoby graficznego przedstawienia.

Propozycję uszczegółowienia oraz układu graficznego rozkładu znajdziecie Państwo pod niniejszym artykułem.

Po czwarte: czy w rozkładzie powinien się znaleźć zapis, który punkt z treści podstawy programowej jest realizowany do wyszczególnionego tematu lekcji? Stopień uszczegółowienia rozkładu zależy od przepisów wewnątrzszkolnych. Warto zawrzeć w nim takie informacje, które ułatwią pracę nauczycielowi, zapewnią płynne wejście innego nauczyciela na zastępstwo, a przede wszystkim umożliwią wnioskowanie o realizacji podstawy programowej.

Po piąte: czy zapis tematu w dzienniku lekcyjnym musi mieć identyczne brzmienie z rozkładem? Zapis tematu w dzienniku lekcyjnym może mieć inne brzmienie niż w rozkładzie, należy jednak pamiętać, że im większe odstępstwo, tym trudniej się zorientować, w którym miejscu jest nauczyciel z realizacją programu nauczania.

Podstawa prawna:

- Ustawa z 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) - art. 22a ust. 2b; art. 34 ust. 2; art. 41 ust. 1 pkt 1.
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z 19 lutego 2002 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U. z 2002 r. Nr 23, poz. 225 ze zm.).
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z 26 lutego 2002 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz.U. z 2002 r. Nr 51, poz. 458 ze zm.).
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 15 grudnia 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad sprawowania nadzoru pedagogicznego, wykazu stanowisk wymagających kwalifikacji pedagogicznych, kwalifikacji niezbędnych do sprawowania nadzoru pedagogicznego, a także kwalifikacji osób, którym można zlecać prowadzenie badań i opracowywanie ekspertyz (Dz.U. z 2006 r. Nr 235, poz. 1703) - § 7 ust. 1

Na podstawie www.portaloswiatowy.pl opracowała: Monika Połetek

Przykładowy układ rozkładu materiału nauczania:

<p>Rozkład materiału z przedmiotu: /nazwa przedmiotu/ Napisany na podstawie PROGRAMU NAUCZANIA /nr programu/nazwa zawodu/ Liczba godzin: tygodni * godziny = godzin Nauczyciel prowadzący: /imię i nazwisko nauczyciela/ Rok szkolny</p> <p>Klasa:</p>	Tematy jednostek lekcyjnych	Liczba godzin	Miejsce w podst. program.
	Razem:		